



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO AMAPÁ
CONSELHO SUPERIOR

RELATÓRIO SEMESTRAL DAS ATIVIDADES DOCENTES

1. IDENTIFICAÇÃO

Unidade de Ensino: <i>Campus</i> Avançado Oiapoque	Regime de Trabalho: [] 20h [x] 40h [X] DE
Professor(a): Viviane Santos Fonseca	
Telefone: (38) 99240- 6238	E-mail: viviane.fonseca@ifap.edu.br
Semestre: 1º Semestre	Ano: 2022

2. ATIVIDADES DE ENSINO

<p>Atividades realizadas:</p> <p>Exemplo:</p> <ol style="list-style-type: none">1. Aulas do componente curricular de Contabilidade e Custos para o curso Técnico em Finanças 2022.1 noite, com carga horária total de 80 horas.2. Aulas do componente curricular de Contabilidade Básica para o curso Técnico em Administração 2022.1 matutino, com carga horária total de 40 horas.3. Aulas do componente curricular de Contabilidade Básica para o curso Técnico em Finanças 2022.1 noite, com carga horária total de 80 horas (Dependência).4. Planejamento e elaboração de material didático, preparação de aulas, produção e correção dos instrumentos de avaliação dos componentes curriculares acima relacionados.4. Orientação de alunos, reforço e recuperação paralela ou final dos componentes curriculares acima relacionados.5. Participação de reuniões pedagógicas.
<p>Atividades não realizadas:</p> <p>-----</p>
<p>Justificativas:</p> <p>-----</p>

Viviane Santos Fonseca

3. ATIVIDADES DE PESQUISA APLICADA

Atividades realizadas: 1. Apresentação no XIV CASI - Congresso de Administração, Sociedade e Inovação (Evento online), Classificação e uso de embalagens de frutas, legumes e verduras na comercialização da Agricultura familiar de Ubá, Minas Gerais. 2. Apresentação no XIV CASI - Congresso de Administração, Sociedade e Inovação (Evento online): Fosse uma Mosca na Sopa, Sô! Murmúrios de Dona Zizi em Tempos de Pandemia 3. Orientação de estágio da aluna Janaína Jamille Pantoka de Souza.
Atividades não realizadas: -----
Justificativas: -----

4. ATIVIDADES DE EXTENSÃO

Atividades realizadas: Exemplo: 1. Participação como presidente da comissão de elaboração do PPC do curso FIC "Operador de Caixa" na modalidade presencial campus avançado Oiapoque". 2. Participação na comissão para a elaboração do PPC do curso FIC "Matemática Básica" na modalidade presencial campus avançado Oiapoque. 3. Participação na comissão para a elaboração do PPC do curso FIC "Informática Básica" na modalidade presencial campus avançado Oiapoque. 4. Participação na comissão para a elaboração do PPC do curso FIC "Turismo" na modalidade presencial Campus Avançado Oiapoque. 5. Participação Coordenadoras do Programa Empodera Mulher - Coordenadora Adjunta. 6. Participação da comissão: "Vozes Femininas na Amazônia" do Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Amapá - Ifap. 7. Participação da comissão de Elaboração da Política de Arte e Cultura do IFAP.
Atividades não realizadas: -----
Justificativas: -----

Caroline Santos Fonseca

5. ATIVIDADES DE GESTÃO E REPRESENTAÇÃO INSTITUCIONAL

Atividades realizadas: Exemplo: Coordenador do Curso Técnico Subsequente em Recursos Humanos – Portaria n°: (N° 238/2022 - GAB/RE/IFAP)
Atividades não realizadas: -----
Justificativas: -----

Observações: Atividades realizadas não previstas no PIT:

1. Aulas do componente curricular de Informática Aplicada à Finanças para o curso Técnico em Finanças 2022.1 noite, com carga horária total de 12 horas.
2. Aulas do componente curricular de Informática Aplicada ao RH para o curso Técnico Recursos Humanos 2022.1 noite, com carga horária total de 18 horas.
3. Aulas do componente curricular de Informática Aplicada à Administração para o curso Técnico em Administração 2022.1 manhã, com carga horária total de 8 horas.

Oiapoque/AP, 24 de junho de 2022.



Viviane Santos Fonseca
Professor(a) de Gestão
SIAPE: 1994633